

児童→担任→PTA

(宛先)池雪小学校 PTA 会長

名札再配布願

令和 年 月 日

以下の通り、保護者用名札を（紛失・破損）←どちらかに○
しましたので、名札の再配布をお願いします。

保護者氏名	
児童の学年・組・氏名 (在学中のお子様全員に ついてご記入下さい。)	() 年 () 組 () 番 _____ () 年 () 組 () 番 _____ () 年 () 組 () 番 _____
再配布を希望するもの	() 名札一式：ホルダーと台紙 () 組 () ホルダーのみ () 個 () 台紙のみ () 枚
再配布が必要な理由	() 紛失した→紛失の状況がわかればご記入ください。 [] () 破損した→破損した名札を必ずこの用紙と一緒に返却 してください。
連絡先 (連絡が付きやすい電話番号)	

※紛失の場合、なくした名札が見つかったら、PTA 宛に速やかに返却して下さい。

以下 PTA 記入

受付	再配布日